



PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Jln Prabu Rangkasari Dasan Cermen Telp./Fax : (0370) 7502424/7502992 Mataram
Kode Post : 83232 , Email : rsud@ntbprov.go.id. , Website : rsud.ntbprov.go.id



PENGUMUMAN

Nomor : 810/1426/RSUDP/2021

**PENERIMAAN TENAGA KESEHATAN BLUD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT TAHUN 2021**

Bismillahirrohmaanirrohiim

Assalaamu'alaikum warahmatullaahi wabarakaatuh .

Dasar :

1. Peraturan Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat Nomor 12 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat Nomor 8 Tahun 2008, tentang Organisasi dan Tata Kerja Inspektorat, Bappedadan Lembaga Teknis Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat.
2. Keputusan Gubernur Nusa Tenggara Barat Nomor 37 tahun 2011 tentang Penerapan Status Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK-BLUD) pada Rumah Sakit Umum Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat.
3. Peraturan Gubernur Nomor 21 tahun 2012 tentang Pegawai Non PNS pada SKPD yang menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah.
4. Arahan Menteri Kesehatan Republik Indonesia mengenai Penanganan Covid-19. Pemulihan Ekonomi Nasional dan Vaksinasi : tanggal 11 Januari 2021

Dengan ini di informasikan bahwa Rumah Sakit Umum Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat akan mengadakan penerimaan Tenaga Kesehatan BLUD formasi tahun 2021 dengan kualifikasi sebagai berikut :

I. JENIS, JUMLAH FORMASI DAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN

No	Formasi	Kualifikasi pendidikan	Kode Formasi	Jumlah	Rencana Penempatan
1	DOKTER UMUM	S-1 Kedokteran	K-A	16	IGD, Ima, Prehospital/Homecare
2	PERAWAT	S-1/DIII Perawat	K-B	189	Ima, IBS, Irja, IGD/prehospital,
3	BIDAN	D-III Kebidanan	K-C	5	Pre hospital
4	PERAWAT ANESTESI	S-1/DIII Anestesi	KD	3	IBS
5	APOTEKER	S-1 Apoteker	KE	4	Farmasi
6	ASISTEN APOTEKER	D-III Apoteker	KF	3	Farmasi
7	TENAGA TEKNISI KARDIOVASKULER	S-1/DIII Perawat	NK-A	1	CATHLAB
8	SANITARIAN	S1 Teknik Lingkungan	S-T	4	IKL
9	NUTRISIONIS	D-III Gizi	N-S	1	Instalasi Gizi
10	PETUGAS STERILISASI	SMA/SMK	P-S	8	ISSB
11	PETUGAS RETRIVAL	D-III Rekam Medis	P-R	3	Instalasi RM
12	PORTER DISTRIBUSI RM	D-III/SMA	P-D	3	Instalasi RM
13	PETUGAS ADMISI	S-1 Komunikasi	P-A	4	Instalasi RM
14	PETUGAS BILLING	SMA	P-B	2	Instalasi RM
15	TRANSPORTER	SMA/SMK	T-P	2	Pengembangan Gedung
16	PENGADMINISTRASI UMUM	S1-Administrasi/Manajemen	P-U	5	ISSB dan Bidang Penunjang
17	HUKUM DAN TEKNOLOGI IT	S-1 Hukum	H-T	1	Bag Perencanaan
18	KASIR	S-1 Akutansi	K-S	1	Graha Mandalika

19	PROGRAMMER	S-1 TI	P-G	2	SI-RS
20	SPELIALISASI JARINGAN	S-1 SMBTI	S-J	2	SI-RS
JUMLAH				259	

II. PERSYARATAN UMUM

1. Batas usia pelamar maksimal 35 tahun pada saat mengajukan lamaran.
2. Pas Photo warna berlatar merah dengan ukuran 4x6 sebanyak 2 lembar dan ditulis nama pada belakang foto.
3. Foto copy ijazah dan transkrip nilai yang sudah dilegalisir 1 lembar
4. Fotocopy KTP 1 lembar.
5. Curikulum Vitae (daftar riwayat hidup) dan ditanda tangani peserta 1 lembar
6. Foto copy SKCK (Surat Keterangan Catatan Kepolisian) yang masih berlaku dan sudah dilegalisir 1 lembar.
7. Surat pengalaman pernah bekerja (diutamakan).
8. Mampu berkomunikasi dalam bahasa asing (aktif/pasif) dengan melampirkan sertifikat (jika ada)

III. PERSYARATAN KHUSUS

1. IPK minimal 3.00. bagi institusi terakreditasi B/C dan 2.75 bagi institusi terakreditasi A.
2. Foto copy Sertifikat hasil Akreditasi Kampus (diutamakan yang memiliki nilai A/B dan dapat dipertimbangkan nilai C) yang masih berlaku dan dilegalisir dengan stempel basah.
3. Foto copy Sertifikat AC/ATLS bagi dokter yang masih berlaku.
4. Foto copy Sertifikat BT/BCLS/PPGD/GELS yang masih berlaku khusus bagi tenaga perawat .
5. Fotocopy STR tetap yang masih berlaku.
6. Melampirkan sertifikat kekhususan (HD, Phlebotomy, NICU, ICU, Kamar bedah) jika ada.

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Persyaratan umum dan khusus dimasukkan dalam satu bendel stofmap folio warna merah, kemudian dimasukkan kedalam amplop air mail coklat bersama dengan surat lamarannya.
2. Surat lamaran diketik rapi, font 12, huruf Times New Roman, dengan jarak spasi 1,5. bermaterai 10.000.
3. Berkas lamaran dapat dikirim melalui ekspedisi (Pos Indonesia, JNE, TIKI, dll) dengan cap stempel dengan alamat "Panitia Seleksi Penerimaan Tenaga Kesehatan BLUD RSUD Provinsi NTB Jln. Prabu Rangkasari Dasan Cermen Mataram" kode pos 83232 dengan menuliskan kode formasi yang dituju pada pojok kiri atas.
4. Lamaran dianggap tidak sah kalau diantar langsung ke Panitia atau melalui email.
5. Penilaian dianggap gugur/tidak lulus apabila pada tahap pemenuhan syarat administrasi tidak lengkap dan tidak dapat dilanjutkan ke tahap berikutnya.
6. Penilaian menggunakan sistem gugur pada setiap masing-masing tahapan penilaian.
7. Pendaftaran mulai dibuka sejak pengumuman dikeluarkan sampai dengan tanggal 25 Mei 2021
8. Batas waktu cap pos/ekspedisi pengiriman berkas lamaran tanggal 25 Mei 2021.

V. SYARAT-SYARAT KELULUSAN

- a. Berkas lengkap sesuai dengan persyaratan (persyaratan umum dan khusus).
- b. Lulus Skill Lab, Wawancara dan Performance
- c. Sehat fisik, HBsAg negative, tidak buta warna (parsial maupun total), bebas tato/tindik bagi laki-laki dan bebas tato bagi perempuan.

VI. Selama proses seleksi, panitia tidak memungut biaya apapun.

VII. Apabila terdapat **Pungutan Liar (pungli) dan Gratifikasi** dalam proses seleksi ini , harap dilaporkan pada panitia dengan nomor telp. 082145014831/081805205888 dengan dilampiri bukti-bukti pendukung.

VIII. Semua tahapan seleksi (administrasi, skill lab, dan test wawancara dan performance) dapat diakses melalui Website : rsud.ntbprov.go.id dan Papan Pengumuman di Gedung Administrasi dan Manajemen RSUD Provinsi NTB

Demikian untuk maklum atas perhatiannya dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Wassalaamu'alaikum warahmatullaahi wabarakaatuh .

Ditetapkan di Mataram
Pada tanggal : 19 Mei 2021

Direktur RSUD Provinsi NTB



dr. H. Lalu Herman Mahaputra, M.Kes.,MH
NIP. 196811102001121003